

ACUERDO FINANCIERO DE MATRÍCULA

Todas las familias con estudiantes inscritos en la escuela St. Peter Catholic School (SPCS) deben firmar un acuerdo financiero de matrícula anual. El propósito de este acuerdo y de las políticas financieras de SPCS es para garantizar la viabilidad financiera y la longevidad de la escuela. La Escuela Católica San Pedro está comprometida con la misión católica de brindar una educación de alta calidad a cuántos estudiantes como lo permitan los recursos.

Tarifa de la matrícula

SPCS tiene una estructura de pago simplificada para facilitar la inscripción y la planificación de las familias. Notará que la mayoría de las tarifas están incluidas en la cifra de la matrícula, en lugar de cargos separados por varios servicios escolares. También ofrecemos descuentos familiares para la inscripción de varios niños. Las tarifas de matrícula a continuación **incluyen**:

- Cursos completos, rigurosos y enriquecedores
- Desarrollo del carácter, formación en la fe centrada en el servicio
- Tecnología, incluyendo Chromebooks emitidos por la escuela para los grados 7º a 8º y Chromebooks asignados en la escuela para los grados 1º a 6º
- Tenga en cuenta que todavía habrá cargos separados para: el almuerzo caliente de la escuela, el programa después de la escuela, el alquiler de instrumentos de la orquesta (cuando se ofrece), las opciones de recaudación de fondos, y excursiones.

Las tarifas de matrícula que figuran a continuación son el total anual y no reflejan la cuota de inscripción no reembolsable que se paga en el momento de la inscripción. Tampoco incluyen los descuentos por inscripción anticipada, los descuentos familiares o la reducción de matrícula a causa del programa **Matrícula Justa**. Su compromiso de matrícula personal basado en los cargos específicos de su familia se detalla al final de este acuerdo y/o en el acuerdo Matrícula Justa/Acuerdo de Crédito.

Preescolar (Pre-K) (3-5 años)

	Plan de pago de 10 meses (agt. – mayo.)	5% de descuento Pagado antes del 15 de agt.	Anual
Preescolar medio día	\$290	\$2755	\$2900
Preescolar día entero	\$495	\$4703	\$4950

Kínder (K5) hasta el 8º grado

	Plan de pago de 10 meses (agt. – mayo.)	5% de descuento Pagado antes del 15 de agt.	Anual
Matrícula	\$375	\$3563	\$3750

1. Inscripción y descuentos

- Se requiere una cuota de **inscripción no reembolsable de \$250** por estudiante al momento de la inscripción.
- Un **descuento por inscripción temprana de \$100** por familia se aplicará a la cuota de inscripción si la inscripción es recibida durante la Semana de las Escuelas Católicas.

Descuento por multiestudiante en la matrícula. Matrícula: 1er hijo: 100%, 2º hijo: 80% y 3er hijo 60%.

2. Matrícula justa

SPCS ha implementado un modelo de **matrícula justa** con el fin de hacer la educación católica asequible. Para obtener ayuda financiera, las familias deben completar una solicitud de ayuda financiera. Animamos a todas las familias a solicitar ayuda financiera si la necesitan. A ningún niño se le debe negar una educación católica debido a las finanzas. Todos los arreglos financieros y la información presentada se mantienen en la más estricta confidencialidad. El modelo de la matrícula justa solamente aplica para los grados Kínder a 8º grado.

Asistencia financiera para estudiantes de preescolar: Es posible que haya disponible otra asistencia para las familias que trabajan y que necesitan asistencia financiera para la inscripción en preescolar. Por favor pregunte en la oficina de la escuela.

3. Recaudación de fondos obligatoria

SPCS no recibe fondos de los contribuyentes ni subsidios externos para pagar la educación de su(s) hijo(s), ni la matrícula que se cobra cubre todos los costos de la escuela. Por lo tanto, tenemos varias recaudaciones de fondos a través del año para ayudar a apoyar las operaciones, y permitir que el mantenimiento de la matrícula sea asequible. Todas las familias, al inscribir a su(s) hijo(s), se comprometen a apoyar a la escuela con donaciones de tiempo, talento y tesoro a través de la asistencia voluntaria y la participación en las actividades obligatorias de recaudación de fondos; tales como el Baile del Granero (Barn Dance) - \$500. Las familias pueden optar por no participar en estos compromisos de tiempo pagando el cargo adicional correspondiente indicado.

El Programa de Scrip de SPCS es también una recaudación de fondos obligatoria. Cuando las tarjetas de regalo se compran por su valor nominal completo a través de la oficina de la escuela o en línea a través del portal de la escuela, SPCS recibe un reembolso. Cada familia, al inscribir a su(s) hijo(s) se compromete a ganar por lo menos \$100 en reembolsos de Scrip para la escuela. Este cargo de \$100 se refleja al comienzo del año escolar en el estado de cuenta de la matrícula de cada familia y se reducirá a través del año escolar basado en las ganancias reales de reembolso de Scrip de la familia. Cualquier porción de los \$100 que no se cumpla a través de la participación en el Programa de Scrip de SPCS, será facturado al final del año escolar.

4. Programa después de la escuela

SPCS se enorgullece en ofrecer un programa diario de después de la escuela de 3:30pm a 5:30pm para aquellas familias que necesitan un ambiente seguro y enriquecedor para sus hijos de 4 años en adelante. El programa es opcional, y facturado mensualmente basado en la utilización real, de la siguiente manera

Tarifas del programa de Después de Escuela

Inscripción anual	\$25 por familia
1er niño	\$3.25/hora
2° niño	\$2.75/hora
3er niño	\$2.25/hora

5. Opciones de Pago

SPCS acepta pagos en efectivo, cheques y tarjetas de crédito. Las familias también pueden pagar en línea a través de nuestro sistema ParishSoft. Información adicional sobre las opciones de pago está disponible contactando la oficina de la escuela.

RESUMEN FINANCIERO FAMILIAR

Datos de la familia:

Nombre de la familia: _____ Año Escolar: _____

Nombre(s) del estudiante/grado(s): _____

Desglose Financiero:

Cuota anual de la matrícula familiar: \$ _____

Cuota de inscripción pagada: (\$ _____) @ \$250 por estudiante hasta \$500 máximo por familia.
(menos el descuento por inscripción anticipada por familia, si aplica)

Exclusión de recaudación de fondos: \$ _____ @ \$500 Baile de Granero (Barn Dance)

Obligación Scrip \$ 100 Se factura al final año escolar, si la obligación no ha sido cumplida.

Ajuste de la Matrícula Justa (\$ _____) Los términos de un acuerdo escrito separado

Total: \$ _____

Selección del plan de pago: _____ Pague el total antes del 15 de agosto
(reciba un 5% de descuento por pago anticipado)

_____ Pague en 10 meses, de agosto a mayo

Pago Mensual: _____

[página de firmas a continuación]

CONDICIONES DEL ACUERDO DE MATRÍCULA

1. Yo/Nosotros aceptamos todos los términos reflejados en el anterior Acuerdo Financiero de Matrícula.
2. La matrícula puede ser pagada en su totalidad o a mes vencido en base al plan de pagos acordado.
3. En caso de que cualquier cuenta tenga más de sesenta (60) días de atraso, la escuela tiene el derecho de suspender o despedir al estudiante(s) de la asistencia a la escuela. En caso de impago, la cuenta será remitida a una agencia de cobros. Yo/nosotros aceptamos pagar los saldos adeudados, los costos de cobranza, los honorarios razonables de los abogados y los intereses legales incurridos. La parte responsable es responsable de todas las matrículas y cuotas incurridas durante todo el mes natural en el que el/los estudiante(s) abandone(n) voluntariamente o sea suspendido(s) o despedido(s).
4. La matrícula de los estudiantes que se inscriban después del inicio del año escolar será prorrateada y se basará en el mes calendario en el que el estudiante se inscriba.
5. Yo/nosotros entendemos que toda la matrícula y las cuotas DEBEN estar al día para que un estudiante sea elegible para la reinscripción para el próximo año escolar.
6. Como condición para que St. Peter Catholic School acepte al (los) niño(s), estoy de acuerdo en seguir las reglas y políticas establecidas por la administración de St. Peter Catholic School.
7. Yo/Nosotros entendemos y defenderemos la misión de St. Peter Catholic School y promoveremos el ambiente de respeto, responsabilidad y reverencia.
8. Yo/nosotros por la presente reconozco/reconocemos que, como padre o tutor legal del niño(s) que se está inscribiendo, yo/nosotros soy/somos responsables de mantener todas las autorizaciones de información relativas al niño(s) correctas y actualizadas en todo momento.
9. Yo/nosotros entendemos que mi(s) hijo(s) no puede(n) ser inscrito(s) y su lugar reservado hasta que todos los formularios sean completados, enviados y aprobados.
10. Yo/nosotros entiendo/entendemos que la inscripción inicial depende de la finalización exitosa de este Contrato de Matrícula y de las cuotas aplicables.
11. Yo/nosotros entendemos que la cuota de inscripción **NO ES REEMBOLSABLE.**

Yo/nosotros estoy/estamos de acuerdo en cumplir con los términos y condiciones establecidos en este Acuerdo de Matrícula. Yo/nosotros hemos revisado el Acuerdo de Matrícula y se nos ha dado la oportunidad de hacer preguntas. Yo/nosotros entendemos que este es un contrato legal, vinculante y aplicable. Estoy/estamos de acuerdo en que la cantidad de la matrícula es exacta y pagaré/pagaremos esta cantidad. Yo/nosotros estoy/estamos conscientes de que se pueden aplicar descuentos adicionales en una fecha posterior debido a la ayuda financiera o a los arreglos de crédito de matrícula documentados. Además, estoy/estamos de acuerdo en pagar la cantidad de la matrícula fielmente, y entiendo/entendemos que la presencia de mi(s) hijo(s) en St. Peter Catholic School depende de la adhesión a este Contrato de Matrícula. (Nota: Ambos padres/tutores o una avalista deben firmar a menos que se acuerden arreglos alternativos por escrito con la administración de la escuela).

Nombre/s: _____

Firma: _____

Fecha de nacimiento: _____

Dirección: _____

NSS: _____

Firma: _____

Fecha de nacimiento: _____

Dirección: _____

NSS: _____